

Návrh příkazní smlouvy na VZ
„Provoz a správa letního koupaliště Juliánov v Brně-Židenicích“
uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění
(dále též „OZ“), zejména ustanoveními § 1405 a násl., ve spojení s § 2430 a násl.

č. smlouvy Příkazce:

č. smlouvy Příkazník:

I. Smluvní strany

Příkazce:

Sídlo:

Adresa pro doručování:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení:

Zastoupený:

Datová schránka:

Za Příkazce ve věcech

a) organizačně-právních:

b) technických:

a další Příkazcem pověřené osoby.

Statutární město Brno

Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno

ÚMČ Brno-Židenice, Gajdošova 7, 615 00 Brno

44992785

CZ44992785

Komerční banka a. s.; číslo účtu 2220621/0100

Ing. Petr Kunc, starosta MČ Brno-Židenice

mnpbwhi

Mgr. Marek Ciprian, vedoucí SO ÚT

tel.: +420 548 426 186

e-mail: ciprian@zidenice.brno.cz

Ing. Anna Janáčková, referent OMDŽ

tel.: +420 548 426 126

e-mail: janackova@zidenice.brno.cz

Příkazník:

Sídlo:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení:

zapsán v OR u KS

Zastoupený:

Datová schránka:

Za Příkazníka ve věcech

a) organizačně-právních:

b) technických:

marikmondo s.r.o.

Nové sady 988/2, Brno, 60200

17359406

CZ17359406

123-8033940257 /0100

C 129802 vedená u Krajského soudu v Brně

Adéla Maříková

E4xkrhw

tel.: ...

e-mail: ...

tel.: ...

e-mail: ...

Kritéria a způsob hodnocení nabídek
na koncesi

Provoz a správa letního koupaliště Juliánov
V Brně-Židenicích III.

- Výše nájemného na 1 rok- v příloze řádně vyplněný návrh příkazní smlouvy
- Fairtrade káva a čaj- coffee Veronia, pražírna Slovensko, Beans friends, káva od farmářů,
+4210907468065
- Čepované pivo z minipivovaru lokální produkce- pivovar Moravia a Lucky Bastard,
firma: Czech craft beers s.r.o., IČ: 01824201, info@ccbeers.com,
pan Karásek- 608742329
firma: Duck&dog, IČ: 04104749
- Zmrzlina řemeslné výroby- firma: Hvězda Spol. s.r.o., IČ: 45479887,
info@zmrzlinahvezda.cz
- Kvalita a čerstvost surovin pro přípravu občerstvení-
 - uzeniny a masné výrobky: mikrofarma Miroslav, IČ: 26919761,
info@agd-miroslav.cz
 - čerstvé pečivo: vlastní výroba, kavárna ERA, Zemědělská 30, Brno
 - ovoce/zelenina: Míča-Bagoňová s.r.o., IČ: 05247951, 739581667
 - mléko a mléčné výrobky: mikrofarma Miroslav, IČ: 26919761,
info@agd-miroslav.cz
 - vejce Kolby Pouzdřany: IČ: 25512919 ,732476996

Adela
mau

28.3.2024

- 2.5. vypracování návštěvního řádu provozu areálu koupaliště a jeho schválení Příkazcem, a to vždy do 01.05. příslušného kalendářního roku,
- 2.6. vypracování řádu nakládání s chemickými látkami a jejich následné likvidace vč. schválení příslušnými úřady, a to vždy do 01.05. příslušného kalendářního roku,
- 2.7. zajištění kvality vody v koupališti tak, aby odpovídala požadavkům dle příslušných právních předpisů, zajištění pravidelné kontroly kvality bazénové vody,
- 2.8. užívání areálu koupaliště jako řádný hospodář s tím, že dodavatel odpovídá za škody na majetku MČ vzniklé porušením jeho povinností,
- 2.9. zajištění dodávky potřebného materiálu pro úpravu bazénové vody, čistící a hygienické prostředky pro údržbu a provoz areálu letního koupaliště,
- 2.10. řádné čištění bazénů,
- 2.11. zajištění dostatečného počtu oprávněných a kvalifikovaných osob pro obsluhu areálu letního koupaliště, zajištění školení plavčků dle platné legislativy,
- 2.12. zajištění čistoty a pořádku v areálu letního koupaliště,
- 2.13. zajištění provozu a údržby technologie úpravy vody a provádění tzv. pravidelného mimozáručního servisu,
- 2.14. zajištění likvidace odpadu z areálu koupaliště,
- 2.15. podávání informací MČ o technickém stavu a návštěvnosti letního koupaliště vždy alespoň 1 měsíčně v písemné formě,
- 2.16. po ukončení letní sezóny (nejpozději do 31.10. příslušného kalendářního roku) provedení písemného vyhodnocení letní sezóny (návštěvnost; vybrané vstupné),
- 2.17. zajištění vybavení místnosti pro plavčky povinnými zdravotními a záchrannými pomůckami.

IV. Vstupné

1. Výše vstupného na koupaliště byla schválena na R9/33/2024.15 zasedání RMČ Brno-Židenice dne 04.03.2024, a to v následující výši:

	09:30-19:00 hod.	15:00-19:00 hod.
Dospělí	110 Kč	90 Kč
Děti (4-18 let), senioři nad 65 let, ZTP a ZTP/P	90 Kč	70 Kč
Děti do 3 let	zdarma	
Senioři vyhrazené plavání 2 hodiny týdně	zdarma	

V. Odměna a protiplnění

Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

na koncesi

Provoz a správa letního koupaliště Juliánov v Brně-Židenicích III.

Právnícká osoba: marikmondo s.r.o.,

Osoba pověřená jednáním za PO: Adéla Maříková,

tímto čestně prohlašuje,

že jakožto subjekt podávající nabídku v rámci předmětné koncese

a) nebyl/a v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen/a pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, trestný čin obchodování s lidmi, trestný čin podvodu, úvěrového podvodu, dotačního podvodu, podílnictví, podílnictví z nedbalosti, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti, zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie, trestné činy obecně nebezpečné, trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci, trestní činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství, jiné rušení činnosti orgánu veřejné moci, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem účastníka či členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, tak i osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí podmínku podle tohoto písmene splňovat u zahraniční právnické osoby tato právnická osoba vedoucí pobočky závodu, u české právnické osoby, vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky závodu;

b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;

c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejném zdravotním pojištění;

d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

II.

Preamble

1. Zastupitelstvo města Brna na svém zasedání č. Z 271/II., konaném ve dnech 21.-23.11.1995, společně s Protokolem o odevzdání a převzetí nemovité věci ze dne 27.11.1995, na svém zasedání č. Z3/021, konaném dne 05.09.2000, společně s Protokolem o odevzdání a převzetí nemovité věci ze dne 03.10.2000, a na svém zasedání č. Z3/024, konaném ve dnech 12.-13.12.2000, společně s Protokolem o odevzdání a převzetí nemovité věci ze dne 20.03.2001, rozhodlo o svěřeni nemovitých věcí – pozemku p. č. 4260/8, druh pozemku ostatní plocha, způsob využití sportoviště a rekreační plocha, o výměře 4480 m², č. LV 10001, k. ú. Židenice, obec Brno; pozemek p. č. 4275, druh pozemku zastavěná plocha a nádvoří, o výměře 115 m², č. LV 10001, k. ú. Židenice, obec Brno, na němž stojí budova bez č.p./č.o. – stavba technického vybavení, do správy městské části Brno-Židenice k hospodaření.
2. Výše uvedené pozemky jsou využívány jakožto venkovní umělé koupaliště, kdy účelem této smlouvy je zajištění dostupného volnočasového vyžití a pohybové aktivity především pro rodiny s dětmi, jakož i přispění k lokálnímu ochlazení přímo přiléhající městské oblasti (tzv. jev městského tepelného ostrova) během letních dnů.

III.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek Příkazníka obstarat pro Příkazce zajištění všech záležitostí souvisejících s
 1. celoroční správou areálu veřejného koupaliště, spočívající zejména v
 - 1.1. zajištění kontroly a odborné údržby zeleně,
 - 1.2. zajištění ostrahy areálu a kontaktní osoby v případě narušení objektu,
 - 1.3. zajištění (zprovoznění) technologie úpravy vody před zahájením letní sezóny,
 - 1.4. zajištění a zazimování technologie úpravy vody a celého areálu koupaliště po ukončení letní sezóny,
 - 1.5. zajištění jednotlivých drobných údržbových prací a oprav vždy do 20.000 Kč,
 - 1.6. zajištění pravidelné kontroly herních prvků, vodních atrakcí a dětských herních prvků autorizovanou osobou vždy do 30. 5. příslušného kalendářního roku, v příp. nutnosti zajistit nutné opravy herních prvků (o provedení opravy má provozovatel povinnost informovat Příkazce do 5 pracovních dnů),
 - 1.7. předložení informativní zprávy o nákladech spojených se správou a provozem koupaliště v příslušném kalendářním roce vždy do konce února následujícího roku,
 2. sezónním provozováním veřejného koupaliště, spočívajícím zejména v
 - 2.1. zpřístupnění areálu veřejného koupaliště veřejnosti během letní sezóny, a to minimálně od 01.07 do 31.08. příslušného kalendářního roku,
 - 2.2. vypracování a schválení provozního řádu areálu koupaliště Příkazcem, zajištění souhlasu Krajské hygienické stanice JmK,
 - 2.3. zajištění dodržování veškerých platných právních předpisů, které jsou spojeny s provozováním areálu koupaliště, podmínek provozního řádu a bezpečnosti provozu souvisejícího s provozem areálu koupaliště,
 - 2.4. vypracování pravidel bezpečnosti práce a požární ochrany pro areál koupaliště, vč. revizí,

občerstvení (potraviny, nealkoholické nápoje apod.) případně doplňkového sortimentu (opalovací krémy, tiskoviny, hračky) návštěvníkům koupaliště.

3. Vyjma čl. VII., bodu 2. smlouvy není Příkazník oprávněn v objektu koupaliště provozovat vlastní podnikatelské aktivity bez předchozího písemného svolení Příkazce.
4. Příkazník nesmí poskytnout areál pro pořádání veřejné akce jinému subjektu bez písemného souhlasu Příkazce.
5. Výše vstupného dle čl. IV., bodu 1. smlouvy je pro Příkazníka při sezónním provozování veřejného koupaliště závazná, bez možnosti se od ní jednostranně odchýlit.
6. Příkazník je povinen, na svůj náklad, od data účinnosti této smlouvy sjednat pojištění své odpovědnosti za škodu, která by mohla vzniknout Příkazci, nebo třetí osobě v souvislosti s provozem spravovaného majetku. Kopii dokladu o pojištění předá Příkazník Příkazci, a to nejpozději do 30 dnů od podpisu této smlouvy.
7. Příkazník odpovídá Příkazci za škody způsobené neplněním povinností vyplývajících z této smlouvy nebo povinností vyplývajících pro Příkazníka z platných a účinných právních předpisů. Příkazník neodpovídá za škody vzniklé havarijním stavem spravovaného majetku, které nemohl předvídat, ani jim nemohl zamezit, za škody způsobené živelnými pohromami a dále neodpovídá za škody, jejichž vznik byl způsoben zaviněním Příkazce.
8. **Příkazce je povinen**
 - 8.1. předat včas Příkazníkovi věci a informace, jež jsou nutné k plnění této smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je obstarává Příkazník sám,
 - 8.2. poskytovat příkazníkovi veškerou nezbytnou součinnost, potřebnou pro plnění této smlouvy,
 - 8.3. dostát svým závazkům vyplývajícím mj. z čl. V. smlouvy.

VIII.

Smluvní pokuty

1. Příkazník se zavazuje Příkazci uhradit smluvní pokutu ve výši 1.500 Kč, a to za každé jednotlivé doložené porušení povinností vyplývajících z této smlouvy v případě, že k nim dochází vícečetně (tj. více než 2x).
2. Příkazce se zavazuje Příkazníkovi uhradit smluvní pokutu ve výši 1.500 Kč, a to za každé jednotlivé doložené porušení povinností vyplývajících z této smlouvy v případě, že k nim dochází vícečetně (tj. více než 2x).
3. Smluvní strany se zavazují uhradit příp. smluvní pokutu do 10 kalendářních dnů ode dne doručení vyúčtování smluvní pokuty. Vyúčtování smluvní pokuty bude zasláno do datové schránky uvedené u Příkazce i Příkazníka v čl. I této smlouvy. Mimo tento způsob může být dále doručeno osobně, nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.

Období po které byl provoz koupaliště zajišťován	- 2019 - doposud - 2016 - doposud
Kontakt na subjekt pro který byl provoz koupaliště zajišťován (aktuální tel. č., nebo e-mail na odpovědnou osobu)	
Další příp. poznámky k referenci	

C) Referenční list vzhledem k bodu 5.3.3 ZD – informace o poskytování služeb v oblasti pohostinství, občerstvení či služeb jiného srovnatelného charakteru

REFERENČNÍ LIST 5.3.3 ZD	
Název subjektu, pro který byly služby zajišťovány	forzette s.r.o.
IČO subjektu, pro který byly služby zajišťovány	056 00 375
Místo (název; adresa) na kterém byly služby zajišťovány	kavárna ERA, kinokavárna
Období po které byly služby zajišťovány	2016 - doposud
Kontakt na subjekt pro který byly služby zajišťovány (aktuální tel. č., nebo e-mail na odpovědnou osobu)	
Další příp. poznámky k referenci	

v dne 28.3.2024

.....
Jméno, příjmení a podpis (příp. razítko)
oprávněného zástupce účastníka řízení

Příloha č. 4 zadávací dokumentace

Čestné prohlášení o bezdlužnosti

u koncese

Gajdošova 7 | 615 00 Brno
www.zidenice.eu

IČ: 44992785
ID datové schránky: mpbwhi

B | R | N | O

Vzor referenčního listu k technické kvalifikaci

u koncese

Provoz a správa letního koupaliště Juliánov v Brně-Židenicích III.

A) Referenční list vzhledem k bodu 5.3.1 ZD – praxe s provozem umělého koupaliště

REFERENČNÍ LIST 5.3.1 ZD	
Název subjektu, pro který byl provoz koupaliště zajišťován	bazenservis s.r.o
IČO subjektu, pro který byl provoz koupaliště zajišťován	647 91 661
Místo (název koupaliště; adresa) na kterém byl provoz koupaliště zajišťován	- Městský bazén Litomyšl - Aquacentrum Pardubice
Období po které byl provoz koupaliště zajišťován	- 2019 - doposud - 2016 - doposud
Kontakt na subjekt pro který byl provoz koupaliště zajišťován (aktuální tel. č., nebo e-mail na odpovědnou osobu)	
Další příp. poznámky k referenci	

B) Referenční list vzhledem k bodu 5.3.2 ZD – praxe s provozováním bezchlórové technologie

REFERENČNÍ LIST 5.3.2 ZD	
Název subjektu, pro který byl provoz koupaliště zajišťován	bazenservis s.r.o
IČO subjektu, pro který byl provoz koupaliště zajišťován	647 91 661
Místo (název koupaliště; adresa) na kterém byl provoz koupaliště zajišťován	- Městský bazén Litomyšl - Aquacentrum Pardubice

1. Odměna za plnění příkazu dle této smlouvy se skládá z výnosu z vybraného vstupného, které si Příkazník ponechává.
2. Příkazník provádí veškeré opravy zařízení koupaliště v hodnotě do 20.000 Kč na vlastní náklady, bez finanční účasti Příkazce. Opravy nad 20.000 Kč hradí Příkazce.
3. Náklady za vodu a el. energii spotřebovanou pro provoz koupaliště budou hrazeny Příkazcem do výše průměrné roční spotřeby. Náklady nad tuto průměrnou roční spotřebu hradí Příkazník.
 - 3.1. Průměrná roční spotřeba vody (dodávka BVK, a.s.) činí 4.800 m³.
 - 3.2. Průměrná roční spotřeba el. energie (dodávka E.ON Energie, a.s.) činí 45.250 MVh.
4. Příkazník nemá dále nárok na protiplnění za vynaložené náklady nutné pro řádný provoz letního koupaliště (např. mzdové náklady zaměstnanců příkazníka, pojištění zaměstnanců, jízdné a cestovné pro řádný výkon správy, apod.).

VI. Doba a místo plnění

1. Plnění dle smlouvy bude realizováno od okamžiku její účinnosti jejím zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, **do 31.10.2025**.
2. Místem plnění je **Koupaliště Juliánov, Juliánovské náměstí 1, 636 00 Brno**. Koupaliště se nachází na pozemcích p. č. 4260/8, ostatní plocha, ostatní komunikace o výměře 4480 m² a p. č. 4275, zastavěná plocha a nádvoří o výměře 125 m², k. ú. Židenice.
3. Příkazník bude zajišťovat provozní (otevírací) dobu areálu koupaliště během letní sezóny. Letní sezóna se pro účely této smlouvy určuje **od 01.06.2023 do 30.09.2023**, nestanoví-li Příkazce jinak (mj. při možnosti domluvy „sanitárních dní“, kdy je provozní (otevírací) doba koupaliště omezena, či zrušena).

VII. Povinnosti smluvních stran

1. Nad rámec povinností stanovených v čl. III, bodu 1. smlouvy je **Příkazník povinen**
 - 1.1. umožnit návštěvníkům areálu koupaliště, a stejně tak i zákazníkům občerstvení, bezhotovostní platby,
 - 1.2. dodržovat stanovenou otevírací dobu koupaliště pro veřejnost dle čl. VI., bodu 3., 4. smlouvy,
 - 1.3. provádět pravidelný úklid a čištění sociálního zařízení, a to, v případě potřeby, i v průběhu otevírací doby koupaliště,
 - 1.4. zajistit pravidelný odvoz odpadků z areálu koupaliště,
 - 1.5. zajistit záležitosti spojené s opravami vyvolanými běžným provozem spravovaného majetku, viz čl. III., bod 1.1.5, resp. čl. V., bod 4. smlouvy. O těchto opravách je nutné vést přehledné zápisy,
 - 1.6. zajistit provoz internetových stránek a pravidelně zveřejňovat informace pro návštěvníky koupaliště na těchto stránkách,
 - 1.7. zajistit přístup do objektu Příkazcovi a dotčeným orgánům statní správy v případě, že o to požádají,
2. Příkazníkovi bude umožněno umístit v areálu koupaliště na vymezené ploše stánek s občerstvením a posezení pro zákazníky stánku (umístění dočasné stavby) o max. rozloze 98 m² včetně zázemí. Tento stánek s občerstvením může být využíván pouze v provozní (otevírací) době koupaliště během letní sezóny, a to k prodeji pouze drobných

IX. Ukončení smluvního vztahu

1. Smluvní strany mohou smlouvu ukončit dohodou, odstoupením či výpovědí.
2. Příkazce i Příkazník jsou oprávněni od smlouvy odstoupit z důvodů uvedených v OZ a v případě, že dochází k vícečetnému (tj. více než 2x) a podstatnému porušování ustanovení této smlouvy.
3. Příkazce i Příkazník jsou oprávněni smlouvu vypovědět z důvodů uvedených v OZ a v případě, že dochází k vícečetnému (tj. více než 2x) a podstatnému porušování ustanovení této smlouvy.
4. V případě odstoupení i výpovědi se sjednává, že Příkazce i Příkazník jsou povinni dostát veškerým svým závazkům plynoucím z této smlouvy i z platných a účinných právních předpisů pro daný rok, v rámci kterého byl úkon odstoupení či výpovědi proveden (smluvní strany nejsou při opodstatněném odstoupení či výpovědi vázány závazkem dle této smlouvy až od roku následujícího po roce, ve kterém bylo odstoupení či výpověď provedena).
5. Dohoda, odstoupení i výpověď musí mít písemnou formu. Odstoupení či výpověď budou zaslány do datové schránky uvedené u Příkazce i Příkazníka v čl. I této smlouvy. Mimo tento způsob může být dále doručeno osobně, nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.

X. Rozhodné právo a volba soudu

1. Smluvní strany se výslovně dohodly, že právní vztahy založené touto smlouvou se řídí právním řádem České republiky.
2. Smluvní strany se zavazují veškeré spory přednostně řešit smírnou cestou. Dále se smluvní strany výslovně dohodly, že příslušný k projednávání sporů, které by se nepodařilo vyřešit smírně, bude místně příslušný a věcně příslušný obecný soud Příkazce.

XI. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva může být vyjma situací popsanych v této smlouvě měněna či doplňována pouze po vzájemné dohodě smluvních stran. Veškeré změny či dodatky k této smlouvě musí mít písemnou formu, jinak jsou neplatné. V případě zániku závazku před splněním příkazu uzavřou smluvní strany dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti (jeli takový postup nutný).
2. Rozsah a obsah vzájemných práv a povinností smluvních stran z této smlouvy vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními OZ.
3. Informace, které Příkazník získá v průběhu provádění smluvních prací nebo v jejich souvislosti, budou považovány za **informace důvěrného charakteru**. Tyto není Příkazník bez dalšího oprávněn poskytovat třetím osobám. Toto ustanovení se uplatní rovněž recipročně.
4. Příkazník bere na vědomí, že při poskytování informace, která se týká používání veřejných prostředků souvisejících s touto smlouvou se nepovažuje poskytnutí informace o rozsahu a příjemci těchto prostředků za porušení obchodního tajemství (§ 9 odst.2 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v účinném znění). Dále bere Příkazník na vědomí povinnost Příkazce zveřejnit tuto smlouvu včetně případných jejich dodatků v souladu a za podmínek zákona č. 340/2015 Sb.,